

**KLAIPĖDOS VYDŪNO GIMNAZIJOS
DIREKTORIAUS ARVYDO GIRDZIJAUSKO**

2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Nr.
Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos Vydūno gimnazijos (toliau – gimnazija) 2019–2021 metų strateginiame plane numatytas pirmasis tikslas – ugdyti mokinius pagal bendrojo ugdymo programas ir savitos pedagoginės sistemos elementus, pirmasis uždavinys — sudaryti sąlygas ugdyti vaikus pagal bendrojo ugdymo programas ir savitos pedagoginės sistemos elementus. 2019 metais gimnazijoje mokėsi 817 mokiniai. Visi mokiniai dalyvavo Humanistinės kultūros ugdymo menine veikla sampratos elementų įgyvendinimo veiklose ir neformaliojo švietimo programose, kurios sudaro galimybes gimnazijoje prasmingai užsiimti ir lavinti įvairius gebėjimus visą dieną (gimnazijoje greta bendrojo ugdymo vykdoma apie 60 neformaliojo švietimo programų). Gimnazijos pedagogai aktyviai dalyvauja, įgyvendinant numatytas ugdymo programas, pagal numatytus normatyvus ir turimas lėšas kelia kvalifikaciją, atestuojasi aukštesnėms kvalifikacinėms kategorijoms (2019 m. gimnazijoje dirbo 14 pedagogų turinčių mokytojo, 21 – vyr. mokytojo, 32 – metodininko, 5 – eksperto kvalifikacijos kategorijas). Įgyvendinant antrąjį uždavinį – sudaryti sąlygas švietimo paslaugų prieinamumui – gimnazijoje organizuojamas mokinių maitinimas, pavėžėjimas (nemokamas maitinimas teikiamas 18 mokinių, pavėžėjimas iki mokyklos – 20 mokinių). Gimnazijoje veikia pailgintos dienos grupė, kurią lanko visi pradinį klasių mokiniai, pedagoginę-psichologinę, profesinio konsultavimo pagalbą mokiniams teikia 5 specialistai (4,75 etato), nuo 2019 m. rugsėjo gimnazijoje dirba mokytojo padėjėja. Įgyvendinant trečiąjį uždavinį – užtikrinti sveiką ir saugią aplinką – 2019 m. iš naujo įrengti 2 mokomieji kabinetai, pradinėms klasėms aprūpinta IT technika gamtos mokslų laboratorija, nuolatos įsigyjamos šiuolaikiškos ugdymo priemonės.

Įgyvendinant antrąjį tikslą – gerinti gimnazijos materialinę bazę realizuoti du uždaviniai. Įgyvendinant pirmąjį uždavinį – užtikrinti mokomųjų erdvių atitikimą higienos normų reikalavimams – 2019 m. atnaujinti mokykliniai baldai 2 kabinetams, sutvarkyta III aukšto ir aktų salės elektros instaliacija, atliktas einamasis remontas ir kiti darbai, reaguojant į tikrinančių institucijų reikalavimus. 2019 m., aprūpinant ugdymo procesą, nupirkta 16 vnt. informacinių technologijų įrangos, kitos mokymo priemonės pirktos panaudojant turimas lėšas pagal mokytojų paraiškas. Įgyvendinant antrąjį uždavinį – užtikrinti įstaigos teritorijos atitikimą ugdymo poreikiams – suremontuota gimnazijos kiemo nuotėkų sistema, buvo tvarkomi gimnazijos teritorijoje augantys želdiniai, parengtas lauko klasės įrengimo gimnazijos kieme planas.

2019 metų veiklos plane numatytas veiklos prioritetas – diegti Humanistinės kultūros ugdymo menine veikla sampratos elementus ugdymo procese; tikslas – skatinti ir stebėti individualią kiekvieno mokinio pažangą, taikant įvairias vertinimo ir mokymo formas. Šio tikslo siekta, įgyvendinant gimnazijos veiklos tobulinimo planą, parengtą pagal gimnazijos išorinio vertinimo ataskaitoje pateiktas rekomendacijas. Ugdymo procese akcentuotas mokinių individualios pažangos vertinimas, proceso diferencijavimas ir individualizavimas. Kryptingai dirbta su gabiaisiais mokiniais, aktyviai dalyvauta olimpiadose ir konkursuose.

2019 metais vidurinį išsilavinimą įgijo 52 mokiniai. 6 mokiniai išlaikė egzaminus 100-kais: biologija – 1, matematika – 1, lietuvių kalba -2, anglų kalba -1, geografija -1. Sėkmingiausiai išlaikė anglų kalbos valstybinį egzaminą. Laikė 51 mokinsys. 66,6% mokinių surinko 86-100 balų . Taip pat 28,5% mokinių aukštesniuoju lygiu išlaikė geografijos egzaminą. Sėkmingai sekėsi ir informacinių technologijų egzaminas - 25% mokinių išlaikė egzaminą aukštesniuoju lygiu.

Lygindami Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo skirtingų vietovių ir mokyklų tipų mokinių pasiekimus paaiškėjo, kad gimnazijos 2-ųjų, 4-ųjų, 6-ųjų, 8-ųjų klasių mokinių matematikos, lietuvių kalbos (skaitymas), socialinių ir gamtos mokslų pasiekimų vidurkis yra aukštesnis už didmiesčių mokyklų šalyje.

2019 m. gimnazijai specialios tikslinės dotacijos ugdymo reikmėms finansuoti skirta 1059300 eurų, įmokų už paslaugas surinkta 145526 eurų. Lėšos naudotos pagal patvirtintas sąmatas ir tarififikacijas, galiojančius teisės aktus, Švietimo mokslo ir sporto ministerijos bei Klaipėdos miesto savivaldybės rekomendacijas. Kreditinių įsiskolinimų gimnazija neturi.

2020 metais gimnazija toliau įgyvendins veiklos tobulinimo po išorinio vertinimo plane numatytas priemones, veiklos tikslas – skatinti ir stebėti individualią kiekvieno mokinio pažangą, taikant įvairias vertinimo ir mokymo formas. Išskirtinis dėmesys skiriamas mokinių kultūrinio sąmoningumo stiprinimo plano įgyvendinimui.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Efektyvinti ugdymo diferencijavimo ir individualios pažangos vertinimo taikymą ugdymo procese	Ugdymas pamokoje diferencijuojama s atsižvelgiant į mokinių individualų kontekstą, pagal Gimnazijos veiklos tobulinimo veiksmų planą 2018–2020 metams	1.60% mokytojų diferencijuoja ugdymo procesą pagal mokinių individualų kontekstą. 2.50% mokytojų vertina individualią mokinio pažangą pamokoje	1. Direktorius ir direktoriaus pavaduotojos ugdymui visus metus, vykdant pedagoginę priežiūrą, stebėjo mokytojų pamokas. Išanalizavus pamokų stebėjimo medžiagą, nustatyta, kad ugdymas diferencijuotas 76,38% pamokų. 2. Pamokų stebėjimo metu nustatyta, kad pažangos įsivertinimas vyko 65,79% pamokų. Su mokytojais stebėtos pamokos aptartos, nurodytos stipriosios pusės ir tobulintinos sritys.

<p>1.2. Užtikrinti humanistinės kultūros normų taikymą gimnazijos bendruomenėje</p>	<p>Mokytojai, mokiniai ir mokinių tėvai ir kiti gimnazijos darbuotojai laikysis pagarbos, atsakomybės ir tolerancijos principų, įgyvendinant Humanistinės kultūros ugdymo meninę veiklą sampratą.</p>	<p>1. Parengtas ir Pedagogų tarybos posėdyje aptartas gimnazijos kultūros gerinimo planas. 2. Užtikrintas gimnazijos kultūros gerinimo plano ir Humanistinės kultūros ugdymo meninė veikla sampratos elementų įgyvendinimas. 3. Atliktas tyrimas dėl plano ir sampratos elementų įgyvendinimo. Tyrimo rezultatai pristatyti Pedagogų tarybos posėdyje</p>	<p>1. Bendradarbiaujant su pedagogais parengtas ir pristatytas gimnazijos kultūros gerinimo planas. 2. Įgyvendinant planą vykdytas mokinių ir klasių kultūringo elgesio rodiklių stebėjimas ir vertinimas. 3. Atliktas mokyklos kultūros tyrimas 2019 m. gruodžio mėnesį. Tyrimas atskleidė, kad tinkamo elgesio skatinimo sistema gana efektyvi, pastebėtas poveikis. Pastebėta, kad taikomos priemonės labiau veikia mokinių elgesį pamokose bei pertraukų metu, bet mažiau paveikia uniformų dėvėjimą. 93% mokinių teigia, kad pamokose ir renginiuose elgiasi atsakingai, pagarbiai, drausmingai. Iš mokytojų nesulaukia pastabų. 84% mokinių teigia, kad pamokose, pertraukų metu kalba kultūringai, nevartoja necenzūrinių žodžių. Tačiau kalbėdami apie bendraklasius, mano, kad tinkamai elgiasi tik 63% mokinių. Siekiant ir toliau gerinti mokinių elgesio kultūrą, kultūros gerinimo plano įgyvendinimas bus tęsiamas ir 2020 metais.</p>
<p>1.3. Įgyvendinti gimnazijoje mokytojų etatinio darbo apmokėjimo sistemos modelį</p>	<p>Gimnazijos darbo apmokėjimo tvarka atitiks pakeistus teisės aktų reikalavimus.</p>	<p>1. Racionaliai paskirstytos mokytojų krūvio kontaktinės ir nekontaktinės valandos. 2. Mokytojų darbo apmokėjimo principai suderinami su gimnazijos bendruomene, aptariant juos Gimnazijos taryboje ir su</p>	<p>1. Skirstant mokytojų krūvius, buvo laikytasi proporcingumo principo, t.y. didesni kontaktinių valandų skaičių proporcingai atitiko nekontaktinių valandų skaičius. Siekiama, kad metodinėse grupėse kontaktines valandas mokytojai pasiskirstytų savarankiškai. 2. Mokytojų darbo apmokėjimo principai aptarti su gimnazijos bendruomene, apsvarstyti Gimnazijos taryboje 2019-08-30 d. protokolas V2-5 ir su darbuotojų atstovais (profsąjungos deleguotais) 2019-08-27 d.</p>

		darbuotojų atstovais	
--	--	----------------------	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Koordinuota gimnazijos mokinių meninė raiška	Užtikrinta galimybė mokiniams patirti sėkmę ir neakademinėje veikloje, suderinta efektyvi meno kolektyvų veikla ir bendradarbiavimas, skatintas mokinių kultūrinis ugdymas ir stiprintas gimnazijos prestižas socialinėje aplinkoje
3.2. Parengtas Vydūno gimnazijos 2020–2022 metų strateginis planas, patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2019 m. spalio 29 d. Nr. V1-244	Tikslingai planuojama gimnazijos veikla ir finansiniai ištekliai

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –	–	–	–

**III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Vadovavimo žmonėms
6.2. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi

Direktorius _____

Arvydas Gidzijauskas